

---

# Instructivo de Correos Institucionales 2020

---



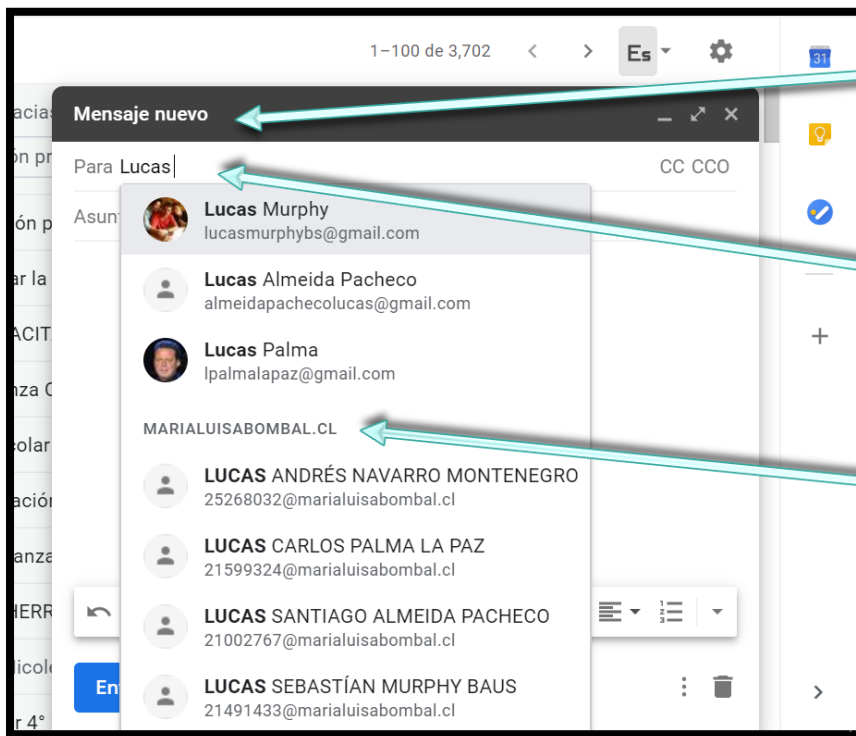
LICEOS ★  
BICENTENARIO

24 JUNIO 2020

---

Liceo Bicentenario María Luisa Bombal

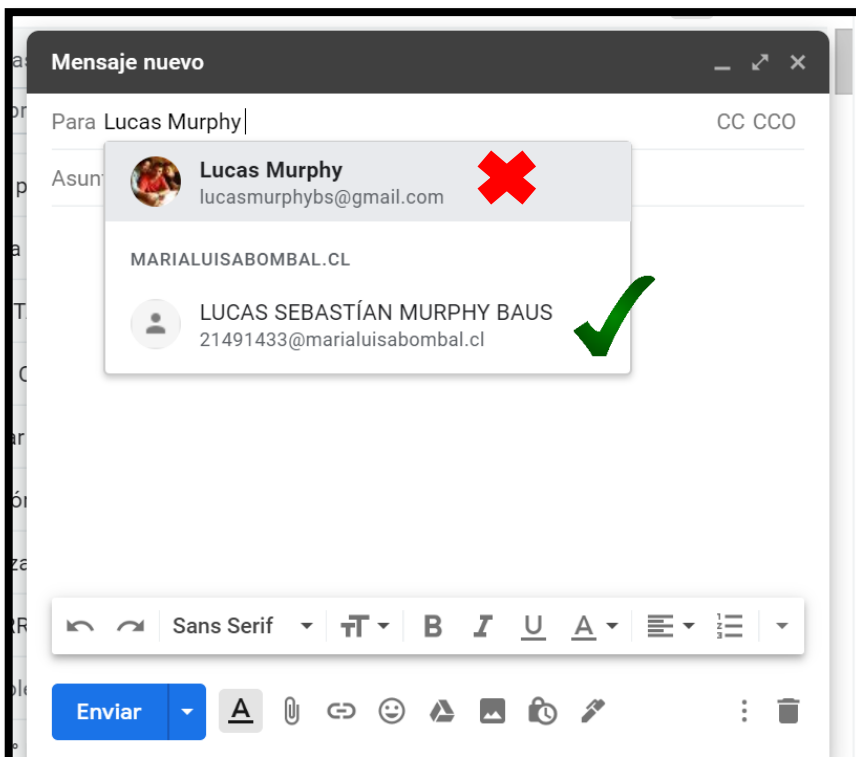
# ¿Cómo enviar un correo a los estudiantes? 🤪



1. Debo abrir un nuevo mensaje.

2. Escribir el nombre del estudiante **COMPLETO** (Nombre y Apellido)

3. Observar que todos los correos del dominio @marialuisabombal.cl están separados.

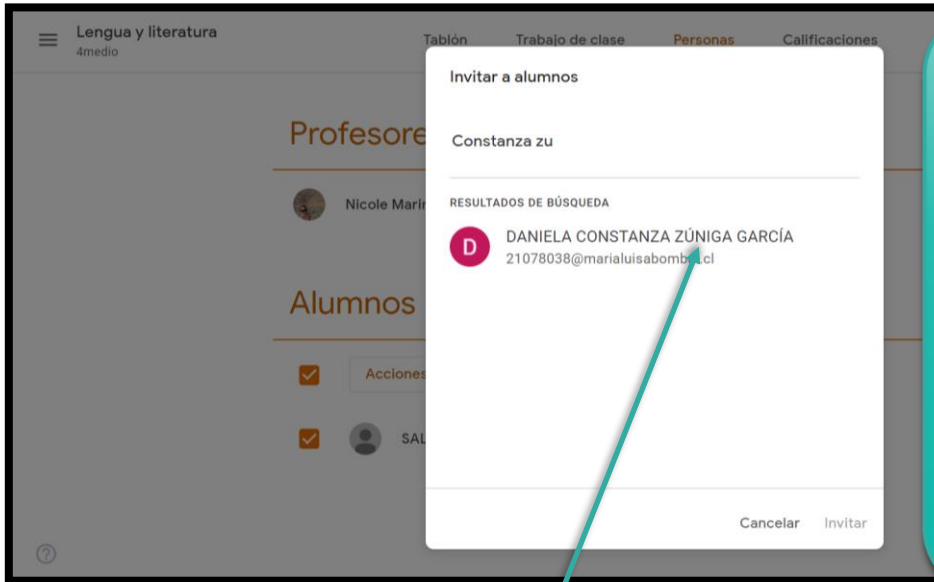


4. Lo más probable es que tengamos guardado el correo personal del estudiante. Por ende, debemos buscar el correo que tenga el formato rut@marialuisabombal.cl



Si nos encontramos con dos estudiantes con el mismo nombre y apellido, es importante saber el segundo apellido.

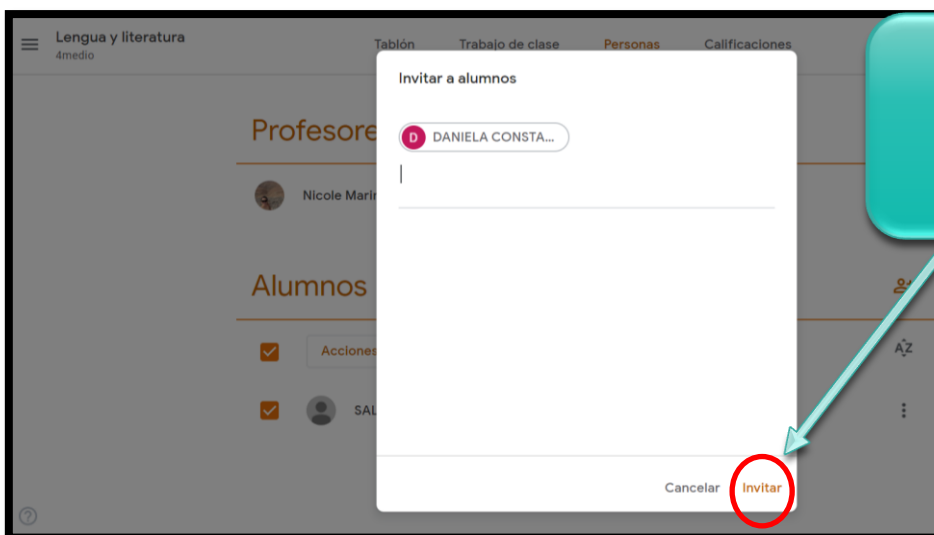
## En classroom sucede lo mismo...



Al invitar a nuestros estudiantes, debemos escribir el nombre completo (Nombre+Apellido) También nos pueden aparecer sus correos personales, pero debemos agregar el INSTITUCIONAL.



Debes recordar que en algunas ocasiones la Ñ aparecerá como N, para evitar problemas de compatibilidad.



Finalmente, solo debes INVITAR.



**BUEN TRABAJO**